

### **GMR vergadering van 24 januari 2023**

Aan- en afwezigheid is vastgelegd in de presentielijst.

#### **GMR vergadering**

##### **1. Opening en welkom**

De voorzitter heet iedereen van harte welkom met speciaal welkom aan Josine Gilissen, ouder van de Beekman. Ze is eerder lid geweest van de MR van de Beekman. Nanja geeft aan dat ze vervanging heeft gevonden, het nieuwe lid zal na de zomervakantie starten.

#### **Presentielijst**

De presentielijst wordt getekend.

#### **Vaststelling agenda**

De agenda wordt vastgesteld.

#### **Notulen vorige vergadering**

Het verslag van de vorige vergadering is goedgekeurd en definitief.

#### **Actielijst**

De actielijst is bijgewerkt in het 2<sup>e</sup> deel van de vergadering.

#### **Ingekomen post**

Er is geen ingekomen post.

##### **2. Mededelingen vanuit de voorzitter**

#### **Voorzitterschap GMR**

Erik geeft aan voor 2 jaar het voorzitterschap op zich te nemen, omdat zijn kinderen daarna allemaal op de middelbare school zitten.

#### **Werving lid RvT**

Erik neemt deel aan de BAC vanuit de GMR, dinsdag 7 februari 2023 is de eerste bijeenkomst gepland. Er zijn al reacties op de vacature binnen gekomen. Het advies is om de vacature binnen het netwerk te delen.

#### **Nieuw bestuurslid**

Het is onduidelijk wat exact de reden is van terugtrekking van de kandidaat bestuurslid CvB. Het openingsbod is niet geaccepteerd en er was ook geen ruimte meer voor onderhandeling. De evaluatie met het wervingsbureau moet nog plaatsvinden. Op 8 maart tijdens de bijeenkomst met de RvT, zou nog enige opheldering gevraagd kunnen worden.

Het speelveld ligt nu weer open. Eerst wordt het proces tot nu toe geëvalueerd en op basis van die evaluatie wordt bepaald hoe het verdere proces eruit gaat zien. Hierbij wordt de GMR betrokken,

De procedure wordt nu op on hold gezet, totdat er meer duidelijkheid is. De GMR wil onderzoek naar de procedure en de terugtrekking van de kandidaat.

Actie: Roland zal vanuit de GMR vragen om een datum, via Cor aan de BAC, om de procedure te evalueren.

#### **Inhoudelijke planning GMR**

Actie: Cor en Erik bespreken de GMR planning voor dit schooljaar om te bekijken of alle wettelijke zaken zijn opgenomen in de planning. Menno kijkt mee om de procedures te checken.

##### **3. Toelichting rol Cor Katerberg**

Met veel zorgvuldigheid zal Cor de rol van bestuurlijk secretaris binnen de GMR op zich nemen. De kracht van zijn rol zit in het verbinden van de verschillende gremia waar hij voor werkt. Als hij dilemma's ziet hierin, zal hij deze op tafel leggen bij de GMR. Mocht het niet goed voelen voor de GMR, dan is het belangrijk dit aan te geven aan Cor. De werkwijze om voor verschillende gremia te werken is ook gebruikelijk bij andere stichtingen.

Het CvB en de RvT ervaren deze werkwijze als positief.

#### 4. KCM

Er zijn verschillende vragen opgesteld om met het CvB te bespreken.

Aanvulling hierop zijn:

- Wat wil ATO n.a.v. de enquête delen aan de ouders, wat is het doel?
- Hoe stuurt het CvB dit aan bij KCM? Er zou meer eenduidigheid moeten zijn.
- In de resultaten zijn nog niet alle scholen verwerkt, sommige scholen hebben de enquêtes pas in december afgenomen.
- Er zijn signalen dat de enquête niet bij alle ouders terecht komt.
- De resultaten worden niet op alle scholen besproken en gedeeld.
- Zijn er nog andere partijen naast KCM om dit soort enquêtes af te nemen?

Dit wordt in het 2<sup>e</sup> gedeelte van de vergadering besproken, als er meer tijd voor nodig is, is het CvB bereid een extra bijeenkomst te plannen.

De GMR is van mening dat de resultaten volgens een bepaald format gedeeld zouden moeten worden, gepresenteerd door KCM en niet door de directeuren. Er zou meer eenduidigheid moeten komen. En er zou benchmark moeten kunnen plaatsvinden, zowel intern als extern.

#### 5. Accreditatie/assessment

Een afvaardiging van de GMR heeft een gesprek gehad met Ankie hierover. De GMR is niet betrokken geweest in de enquête over de accreditatie die is afgenomen op de scholen. In de toekomst zal de GMR hierin wel worden meegenomen. Er zijn misschien ook mogelijkheden om accreditatie/assessments op te nemen in de ATO academie. Het CvB ziet het in het kader van levenslang leren en niet als een losse enquête. De enquête zal terugkomen in de GMR vergadering. Yuri neemt het voortouw hierin en houdt ons op de hoogte.

#### 6. Spoedcursus Financien

Erik, Marie-France, Josine en Etienne willen meedoen aan de spoedcursus financiën. Het gaat om het leren kennen van de geldstromen binnen ATO en de gedachten daarachter. Hoe wil ATO het geld verdelen?

Actie: Danielle stuurt een datumprikker rond.

#### 7. Stand van zaken vacatures GMR

Ankie zou navraag doen bij de directeuren van de betreffende scholen, dit wordt in het 2<sup>e</sup> gedeelte van de vergadering besproken.

#### 8. Rondvraag GMR gedeelte

-

### GMR vergadering met CvB

#### 9. Mededelingen van en naar het CvB

##### Nieuwe bestuurder

De procedure voor een nieuwe kandidaat voor het CvB was een hobbelig pad. In het gesprek met de RvT heeft de geselecteerde kandidaat afgezegd. Met nieuwe energie gaat ATO bekijken waar ze staat en wat ze nodig heeft kijkend naar de nieuwe ambities. De directeuren en directe partners zijn geïnformeerd. Wat het CvB in de tussentijd nodig heeft, daar wordt de komende weken naar gekeken.

Er is op korte termijn een evaluatie nodig van het proces. De vraag is of de RvT voldoende heeft doorgevraagd n.a.v. het terugtrekken van de kandidaat. Dit moet vanuit alle rollen worden bekeken. Er gaat een aanvraag uit voor een datum voor de evaluatie van het proces met de BAC-leden.

##### Accreditatie: evaluatiemoment

Er is een goed overleg tussen de GMR en het CvB geweest, zie eerste deel vergadering.

##### Stand van zaken ontwikkeling nieuwe koers

De toetsingssessies worden nu gepland, de ontwikkeling ligt op koers.

Alle personeelsleden worden uitgenodigd om het concept koersplan te toetsen. Daarnaast wordt ook het nieuwe schoolplan ontwikkeld. Het traject wordt in het voorjaar afgerond.

Het is kort en krachtig met mooie ambities.

Directeuren organiseren ook toetsingssessies voor de ouders. De O-GMR wordt nog uitgenodigd. De 0.9 versie komt naar de GMR.

#### **Nieuw GMR lid**

Het CvB heeft alle scholen bevestigd voor nieuwe leden voor de GMR. Er is vandaag 1 nieuw ouderlid, Josine Gilissen gestart, er zijn nog geen nieuwe P-GMR leden die zich hebben aangemeld.

#### **Extra mededeling**

- Klachten worden anoniem gedeeld in de GMR. Bij de geschillencommissie is een klacht binnen gekomen, dit ter informatie voor de GMR.
- Het SWV de Meierij is op de hoogte van het themaonderzoek van de inspectie.
- Er is een recruiter aangenomen bij ATO, een extra taak binnen ATO. Zij heeft een uitgebreid netwerk en ze heeft technisch gezien instrumenten die ATO zelf niet heeft, wat bijdraagt aan werving van personeel. Ze houdt zich bezig met alle vacatures binnen ATO.
- ATO overweegt om samen met Signum eigen schoonmaakpersoneel in dienst te nemen. Het wordt nu onderzocht of dit haalbaar is.

#### **Attentieregeling**

Om meer gelijkheid te creëren is de lief en leed regeling aangepast. Bij een afscheid is de bijdrage vanuit elk teamlid 20 euro. Dit wordt bovenschools betaald. Naast een cadeau is het mogelijk een receptie, etentje etc. naar wens te organiseren. De P-GMR heeft instemmingsrecht op wijzigingen.

Besluit: De P-GMR stemt in met de aanpassing in de attentieregeling van 20 euro per teamlid bij een afscheid.

#### **10. Vakantierooster**

Het vakantierooster ligt voor een groot deel vast, de enige discussie is de meivakantie in combinatie met de examens op de middelbare scholen. Carnaval moet in Brabant wel tegelijk vallen met de voorjaarsvakantie.

Besluit: De GMR gaat akkoord met het vakantierooster.

#### **11. Vragen KCM-monitor**

Het CvB licht de vragen en werkwijze in het kader van het KCM onderzoek toe.

Het onderzoek is betrouwbaar, dit wordt uitgevoerd door een arbeidspsycholoog.

De directeuren krijgen de ruwe gegevens/resultaten met highlights van KCM. Zij delen dit vervolgens met het team. De directeur mag zelf de wijze waarop dit wordt gedaan bepalen.

Daardoor is er geen uniformiteit en het CvB geeft aan dit ook niet te willen. Het CvB adviseert om de MR-en te bevragen over dit onderzoek.

De GMR geeft aan dat het bestuur wat dwingender mag optreden hierin, omdat niet alle scholen de uitslagen delen met ouders en medewerkers.

Directeuren worden hierin ook uitgedaagd om te benchmarken, die gegevens zijn aanwezig. Dat kan zowel intern als extern. Er is geen zicht op elkaars gegevens, maar het wordt wel gestimuleerd om met elkaar in gesprek te gaan. Er zitten een aantal landelijke basisvragen in de enquêtes, maar daarnaast ook vragen specifiek voor ATO en specifiek voor de scholen. Waar zorgen zijn, zit het CvB er bovenop. Maar het CvB wil geen standaard format creëren, omdat het aan de scholen zelf is om het te delen.

KCM kan ook altijd verdere analyse doen als daar behoefte voor is. Ze krijgen nu een excelbestand en een samenvatting van de resultaten.

Actie: Het CvB zal het signaal dat niet alle ouders resultaten te zien krijgen, doorgeven aan de directeuren.

Om het gegeven, dat men de enquête meerdere keren kan invullen te tackelen, komt er een invulcode per persoon. Hiermee is het onderwerp KCM-monitor voldoende besproken en volgt de GMR het verder met interesse.

## 12. Thema: passend onderwijs

Omdat Frank Willems, ondersteuningsmanager SWV, met pensioen gaat, was hij niet in de gelegenheid een presentatie te verzorgen. Voor zijn functie binnen het SWV is een vacature uitgezet. Debby en Ankie zullen nu de presentatie verzorgen, presentatie zie bijlage.

Ankie is voorzitter van het Samenwerkingsverband (SWV), ATO is onderdeel van het SWV.

Aan het ondersteuningsplan zijn veel sessies vooraf gegaan. Passend Onderwijs is opgesplitst in basisondersteuning en extra ondersteuning. In het schoolondersteuningsplan wordt de basisondersteuning beschreven.

De SBO scholen zijn opgeheven, er was te weinig animo voor. Daardoor kan er nu meer geld naar de basisondersteuning op de scholen zelf. De SO scholen bestaan nog wel.

Inclusief onderwijs wordt als prettig ervaren en daar gaan we steeds meer naartoe. Dit komt uit het Europees beleid i.v.m. de inclusieve samenleving. SWV De Meierij is hierin een voorloper.

De basisondersteuning wordt soms als heel zwaar ervaren, doordat op bepaalde scholen veel basisondersteuning wordt gevraagd.

Worden leerlingen die aangemeld worden soms niet geplaatst in een groepsarrangement?  
Als er behoefte is, zal er altijd een groep worden gestart.

In 2035 moet Nederland inclusief zijn.

De basisondersteuning wordt nog verder geconcretiseerd vanuit de overheid.

Zitten er risico's aan het feit dat het SWV De Meierij voorloper is? Er zijn altijd onvoorziene dingen, waar rekening gehouden moet worden. Dat kan zowel een kans zijn als een risico.

De Meierij heeft de luxe om vooruit te gaan, maar ook om de tijd hiervoor te nemen.

Het is een lastige combinatie: als leerkracht moet je resultaten laten zien en het gang naar het inclusief onderwijs. Kan dat wel samen?

Het anders organiseren is hierop van toepassing. Er zijn zeker twijfels over. Het inclusief onderwijs heeft vooral te maken dat iedereen erbij is. Daar zit spanning op. Er moet vooral worden gekeken naar wat wel kan.

## 13. Rondvraag met CvB

- Update kinderen uit Oekraïne: 130 kinderen worden opgevangen op verschillende scholen. De noodopvang bij Autotron blijft. Er komt een AZC in Den Bosch, de locatie wordt nog gezocht. Dan zal de noodopvang te zijner tijd verdwijnen.
- Op de Mariaschool in Vinkel zitten 80 kinderen en 50 kinderen zitten in Meerwijk. Er zitten ook kinderen verspreid over alle scholen in de stad.
- Er zijn vacatures voor ouders en leerkrachten in de OPR (ondersteuningsplanraad). Er zijn 29 besturen vertegenwoordigd in de OPR. Marianne is lid van de OPR en licht bij vragen graag e.e.a. toe.  
Actie: Ankie stuurt de vacatures OPR door aan de GMR.
- Guillermo Holman, directeur-bestuurder SWV sluit op 29 maart aan bij de GMR.
- Er wordt een compliment gegeven over de kerstpakketten aan het CvB.
- Daarnaast complimenten voor de nieuwe voorzitter.

## 14. Afsluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 21.45 uur af.

De volgende vergadering vindt plaats **op 8 maart 2023 om 19.00 uur met de RvT.**

Besluitenlijst schooljaar 2022-2023		
Nr	Ontstaan	Wat
06	24-01-2023	De GMR stemt in met het vakantierooster 2023-2024.
05	24-01-2023	De P-GMR stemt in met de aanpassing in de attentieregeling van 20 euro per teamlid bij een afscheid.
04	13-12-2022	De GMR geeft positief advies op de MJB 2023-2026.
03	22-9-2022	De GMR stemt in met de activiteitenkalender 2022-2023.
02	22-9-2022	De GMR stemt in met het stagebeleid.
01	22-9-2022	De GMR stemt in met Fisc Free, onder voorwaarde dat het aantal 125 niet wordt genoemd en dat de volledige fiscale WKR wordt benut.

Actielijst				
Nr	Ontstaan	Wat	Wie	Wanneer
09	24-01-2023	Doorsturen vacatures OPR aan de GMR.	CvB	08-03-2023
08	24-01-2023	Signaal doorgeven aan directeuren dat niet alle ouders d uitslag KCM te zien krijgen.	CvB	08-03-2023
07	24-01-2023	Datumprikkers versturen voor spoedcursus financiën, plannen cursus.	Danielle/Cor	08-03-2023
06	24-01-2023	GMR planning 2022-2023 nakijken.	Erik/Cor	08-03-2023
05	24-01-2023	Datum vragen aan de BAC ivm evaluatie procedure nieuw lid CvB	Roland /Cor	08-03-2023
04	22-9-2022	Opslag GMR documenten in teams bespreken met het CvB.	VZ GMR/CvB	01-05-2023
13	10-11-2021	Evaluatie werkgroepen febr/mrt op de agenda plaatsen.	VZ GMR	01-05-2023
12	10-11-2021	Op de agenda van een volgende vergadering plaatsen: volgen van de invulling gymlessen, volgen van beleid internationalisering, personeelsverloop binnen ATO, Qrabble evaluatie.	VZ GMR	30-03-2022

NB. Actiepunten die zijn afgehandeld in een vergadering zijn van deze lijst gehaald.