

Jaarverslag GMR schooljaar 2021-2022- en de 1^e helft 2022-2023



1. Inleiding en doel jaarverslag

Het doel van dit jaarverslag is om inzicht te geven in het wie, wat, waar, waarom en hoe van de GMR, de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad, van ATO-Scholenkring.

We gunnen u graag een blik op wat de GMR in het schooljaar 2021-2022 en de eerste helft van het schooljaar 2022-2023 heeft gedaan en hoe de GMR heeft gefunctioneerd. De eerste helft van 2022-2023 wordt hierin meegenomen, omdat de begrotingen en beleidsplannen vanaf nu op jaarlijkse basis worden geschreven.

De volgende onderwerpen komen in dit verslag aan bod:

- Missie en visie van de GMR
- Samenstelling, taakverdeling en zittingstermijnen GMR
- De vergaderingen en besproken onderwerpen
- Verkiezingen
- Overleg met het bestuur
- Overleg met andere gremia (bestuursvormen)
- Wijze van informatie uitwisseling met de achterban
- Werkwijze GMR
- Scholing
- Financieel overzicht
- Presentatie GMR plannen komend schooljaar
- GMR ATO evaluatie schooljaar 2020-2021

2. Missie en visie van de GMR

De GMR wil een solide, betrouwbare, betrokken, volwaardige en deskundige gesprekspartner van het College van Bestuur zijn. Dit draagt bij aan kwalitatief goed onderwijs, goed werkgeverschap en volwaardige, zelfstandige en gelukkige medewerkers en kinderen. De GMR creëert draagvlak bij haar achterban en reageert op beleidsplannen van het bestuur.

De doelen van de GMR zijn:

- een gedegen gesprekspartner zijn voor het bestuur
- reactief en proactief reageren
- de belangen van de kinderen, de medewerkers en de ouders vertegenwoordigen
- de kwaliteit van het onderwijs bewaken.

3. De samenstelling van de GMR, taakverdeling en zittingstermijnen

In de GMR van ATO-Scholenkring zijn 16 scholen/kindcentra vertegenwoordigd. Elke school behoort tot een cluster, vanuit de clusters wordt er 1 ouder en 1 leerkracht afgevaardigd. Dit schooljaar heeft de GMR 14 leden, omdat er in sommige clusters nog een vacature is voor de vertegenwoordiging van een ouder of leerkracht. De leden zijn gekozen door de MR-en van de scholen. De volgende scholen zijn vertegenwoordigd:

	Cluster	Scholen	Leerkracht	Ouder
1	Aa-wijk/Graafsewijk	Het Rondeel	Carla van Hemert	
		KC Aan de Oosterplas		Marie-France Vissers
2	Centrum/Kruiskamp	L.W. Beekman	Gedeelte van het jaar: Anita Scheel	Gedeelte van het jaar: Mirella Fleming. Zij is vervangen door Josine Gilissen
		De Ontdekking		
3	Maaspoort	Meander		
		Merlijn	Heleen van Berkel	
		Merlijn		Roland van der Loos
		Wijboom		
4	Maaspoort/Empel	KC Sterrenbosch		
		Caleidoscoop	Yuri Vorstermans	
		Caleidoscoop		Etienne Lambriex
5	Hambaken/De Donk	Noorderlicht	Gedeelte van het jaar: Mandy Creutzburg	Erik van Berge Henegouwen
		De Springplank	vacature	
6	De Groote Wielen	De Groote Wielen		
		De Hoven	Nanja Morlog	
		De Hoven		Menno Tangenbergh
		KC De Sprong		
7	De Overlaet	KC De Terp	Han de Vries	
		De Hobbit	Han, is later vervangen door Eva van Baast	
		De Hobbit		Marianne van Munster

De GMR wordt voorgezeten door een voorzitter, een ouder van een van de afgevaardigde scholen, die wordt bijgestaan door een bestuurlijk secretaris. Het laatste half jaar is dat een bestuurlijk secretaris, die deze functie zowel voor de GMR, als de RvT en het CvB vertegenwoordigt. Een ambtelijk secretaris verzorgt de verslaglegging.

Er zijn 2 werkgroepen binnen de GMR: Financiën en Personeel. De overige onderwerpen worden per thema verdeeld onder de GMR leden, zij sluiten aan als hun interesse hierbij aansluit. De GMR-leden kunnen zo vanuit een kleinere groep meer betrokken zijn bij bepaalde onderwerpen. Deze werkgroepen bereiden bepaalde vergaderstukken voor en geven hierover plenair in de vergaderingen advies aan de GMR.

4. De vergaderingen en besproken onderwerpen

De GMR heeft in het schooljaar 2021-2022 acht bijeenkomsten gehad en in de eerste helft van het schooljaar 2022-2023 drie bijeenkomsten. Het College van Bestuur is voor een gedeelte van

Jaarverslag GMR schooljaar 2021-2022- en de 1^e helft 2022-2023



elke vergadering uitgenodigd om een toelichting te geven op vooraf gestuurde mededelingen en de te bespreken beleidsstukken.

Op 10 november 2021 en 9 november 2022 zijn er vergaderingen geweest met de Raad van Toezicht. Van alle GMR-vergaderingen is een verslag gemaakt, dat op de website van ATO-Scholenkring is geplaatst.

De jaaragenda van de GMR wordt afgestemd met de jaaragenda van het CvB. Daarnaast brengen de GMR-leden zelf onderwerpen in.

De belangrijkste onderwerpen die zijn besproken:

28 september 2021

- De kaderbrief is toegelicht door het CvB
- De uitgangspunten begroting 2022-2025 zijn besproken
- HR heeft verschillende beleidsstukken toegelicht: arbeidsmarkttoelage, beleid leren en ontwikkelen, waarderingsbeleid, noodplan vervanging en het jaarplan P&O
- Verbinding met je cluster is een onderwerp op de agenda geweest.

3 november 2021

Dit is een extra vergadering geweest met alleen de GMR om de interne organisatie en de communicatie met de achterban te bespreken.

10 november 2021 met de RvT

Dit is een bijeenkomst met de RvT geweest. Hiervoor zijn een aantal stellingen gemaakt ter bespreking in groepen: hoe ziet de nieuwe GMR eruit en op welke manier betrekken de verschillende gremia hun achterban? Tevens heeft er instemming plaats gevonden op het waarderingsbeleid.

14 december 2021

- De begroting 2022 is toegelicht
- HR heeft de documenten thuiswerkvergoeding, begeleidingsbeleid, beleid duurzame inzetbaarheid en studiefaciliteiten toegelicht.
- Stand van zaken Governance is besproken
- De enquête OOP stond op de agenda
- Het communicatieplan van de GMR is doorgenomen.

1 februari 2022

- HR heeft de gesprekkencyclus toegelicht
- De werkgroep Governance heeft een voorstel gedaan voor een bijeenkomst
- De strategische avond 2022 is toegelicht
- En er is een terugkoppeling enquête OOP geweest
- Passend onderwijs is aan bod gekomen
- Consequenties Corona voor leerlingen zijn besproken

21 april 2022

- Het bestuursformatieplan is toegelicht door HR, dit komt later ter instemming op de agenda
- De strategische avond 2022 is besproken
- Er is een presentatie van het CvB geweest over onderwijs aan vluchtelingen
- Werving nieuwe bestuurder is besproken
- De bijeenkomst GMR teambuilding is geëvalueerd
- De communicatie voor de GMR is besproken, website/smoelenboek

Jaarverslag GMR schooljaar 2021-2022- en de 1^e helft 2022-2023



31 mei 2022

- Beeldvorming en brainstorm accreditatie/assessments stonden op de agenda ter bespreking met HR
- Keuzes scholen bij ziekte leerkrachten
- De Kaderbrief stond ter informatie op de agenda
- Het bestuursformatieplan was ter instemming
- De vacatures GMR zijn besproken
- Inhuren Sarton voor de teambuilding is besproken

6 juli 2022

- De vergaderingen van afgelopen schooljaar zijn geëvalueerd
- Het vergaderrooster voor volgend schooljaar is afgestemd
- Governance stand van zaken is besproken
- Karel van de Burgt heeft een presentatie gegeven over KCM
- Er is een terugblik en vooruitblik gegeven op ATO en de GMR
- Het jaarverslag en de kaderbrief zijn besproken
- Deze vergadering is afgesloten met een kleine borrel
- Er is afscheid genomen van Hans Tijssen (CvB)

22 september 2022

- De activiteitenplanning nieuw schooljaar is doorgenomen
- De regie op de vergaderingen is besproken
- Kaderbrief is inhoudelijk besproken
- Qrabble is geëvalueerd
- Het schoolveiligheidsplan stond ter bespreking op de agenda
- Het zijstroomtraject is aan de orde geweest
- Fisc Free is besproken
- Het stagebeleid is doorgenomen
- Internationalisering/uitwisseling leerlingen is aan de orde geweest
- Jaarverslag ATO en de beeldresultaten GMR zijn besproken
- De nieuwe bestuurder (interim) Hajo Renkema is voorgesteld
- Passend Onderwijs is doorgenomen voor een volgende vergadering
- De klokkenluidersregeling en de klachtenregeling zijn toegelicht door HR
- Het stagebeleid en Fisc Free stonden ter instemming op de agenda.

9 november 2022 met de RvT

- Het thema personeelstekort is op een interactieve manier besproken met de GMR, het CvB en de RvT. Er zijn verschillende onderwerpen genoemd hoe het personeelstekort aan te pakken. Het CvB en HR nemen dit mee in het toekomstig beleid.

13 december 2022

- Het tevredenheidsonderzoek is besproken
- De begroting stond ter advisering op de agenda en is toegelicht door Anneke Kohnen
- Het inspectieverslag en het kwaliteitsbeleid is besproken.
- De sessie met de RvT is geëvalueerd.
- Er is afscheid genomen van Roland van der Loos (voorzitter GMR) en Han de Vries (bestuurlijk secretaris GMR). Vanwege persoonlijke omstandigheden van Erik van Berge Henegouwen heeft Roland de voorzittersrol voor een half jaar gecontinueerd.

Jaarverslag GMR schooljaar 2021-2022- en de 1^e helft 2022-2023



N.a.v. de vergaderingen zijn de volgende besluiten en adviezen door de GMR gegeven:

Besluitenlijst schooljaar 2021-2022 en eerste helft van 2022-2023

Ontstaan	Wat
13-12-2022	De GMR geeft positief advies op de MJB 2023-2026.
22-9-2022	De GMR stemt in met de activiteitenkalender 2022-2023.
22-9-2022	De GMR stemt in met het stagebeleid.
22-9-2022	De GMR stemt in met Fisc Free, onder voorwaarde dat het aantal 125 niet wordt genoemd en dat de volledige fiscale WKR wordt benut.
6-7-2022	De vergaderplanning schooljaar 2022-2023 is akkoord.
31-5-2022	Erik neemt de rol van voorzitter GMR over vanaf het schooljaar 2022-2023
31-5-2022	De P-GMR stemt in met het bestuursformatieplan.
21-4-2022	De GMR stemt in met het GMR-jaarverslag 2020-2021.
1-2-2022	De GMR gaat akkoord met de lay-out van het voorblad voor vergaderingen.
1-2-2022	De GMR geeft positief advies op de Meerjarenbegroting 2022-2025.
14-12-2021	De GMR stemt in met het vakantierooster 2022-2023.
14-12-2021	De GMR stemt in met de jaarplanning GMR en CvB, met bijlagen.
14-12-2021	P-GMR stemt in met het thuiswerkvergoedingsbeleid.
10-11-2021	De GMR stemt in met het Waarderingsbeleid.
3-11-2021	De GMR-leden gaan akkoord met het verlengen van de termijn van de huidige voorzitter en secretaris.
28-9-2021	De GMR stemt in met de Uitgangspunten begroting 2022-2025.
28-9-2021	De GMR stemt in met de arbeidsmarkttoelage voor scholen met achterstandsvraagstukken.

De aanwezigheid van de GMR-leden wordt vastgelegd in de presentielijsten van elke vergadering. In dit schooljaar zijn de afgevaardigden van de scholen volgens bijgaande % aanwezig geweest:

Cluster	Scholen	Leerkracht	Ouder
Aa-wijk/Graafsewijk	Het Rondeel	100%	
	KC Aan de Oosterplas		82%
Centrum/Kruiskamp	L.W. Beekman		
	De Ontdekking	73%	
Maaspoort	De Ontdekking		55%
	Meander		
	Merlijn	100%	
Maaspoort/Empel	Merlijn		82%
	Wijboom		
	KC Sterrenbosch		
	Caleidoscoop	91%	
	Caleidoscoop		91%

Hambaken/De Donk	Noorderlicht	55%	
	Noorderlicht		82%
	De Springplank		
De Grootte Wielen	De Grootte Wielen		
	De Hoven	82%	
	De Hoven		91%
	KC De Sprong		
De Overlaet	KC De Terp	100%	
	De Hobbit		91%

5. Verkiezingen

Er zijn dit schooljaar geen verkiezingen geweest voor de huidige GMR, het blijkt soms moeilijk te zijn om mensen te vinden die willen aansluiten in de GMR. Redenen hiervoor zijn: tijd, gevoel dat de inhoud moeilijk zou zijn en dat er niet voldoende interesse is voor bepaalde onderwerpen. Op dit moment zijn er 2 vacatures voor de GMR voor leerkrachtvertegenwoordiging vanuit het cluster Centrum/Kruiskamp en het cluster Hambaken/De Donk.

Vanuit elk cluster is er een leerkracht en ouder gekozen om deel te nemen aan de GMR bijeenkomsten.

De clusters van de scholen zijn als volgt bepaald:

- Aa-wijk/Graafsewijk: Rondeel en KC de Oosterplas
- Centrum/ Kruiskamp: LW Beekman en Ontdekking
- Maaspoort: Meander, Merlijn en Wijboom
- Maaspoort/Empel: Sterrenbosch en Caleidoscoop
- Hambaken/De Donk: Noorderlicht en Sprinkplank
- De Grootte Wielen: De Hoven, Grootte Wielen en Sprong
- De Overlaet: Terp en Hobbit.

6. Overleg met het bestuur

De voorzitter van de GMR heeft een aantal weken vooraf aan de vergadering een overleg met het bestuur om de conceptagenda te bespreken. Na dit overleg wordt de conceptagenda met de bijbehorende vergaderstukken naar de GMR-leden gestuurd (uiterlijk 2 weken voor de vergadering). Tevens sluit het CvB aan in het tweede gedeelte van de GMR-vergaderingen.

7. Overleg met andere gremia

De Raad van Toezicht (een afvaardiging van) sluit 2 keer per jaar aan bij de vergaderingen van de GMR. Vaak worden in deze bijeenkomsten actuele thema's behandeld.

8. Wijze van informatie-uitwisseling met de achterban

Een samenvatting van de definitieve verslagen van de vergaderingen worden op de scholen met de MR-en gedeeld. Tevens sluiten de afgevaardigden van de scholen uit de GMR 1 keer per jaar aan bij een MR-vergadering ter kennismaking/evaluatie.

9. Werkwijze GMR

Met een heldere rol- en taakverdeling kunnen GMR-vergaderingen efficiënt verlopen:

- beleidsvoorstellen, schriftelijk, namens het CvB aan GMR via ambtelijk secretaris.
- toelichting wordt gegeven door ATO-staf in vooroverleg met werkgroep of door CvB in GMR-vergadering
- verzoek van CvB tot instemming schriftelijk uiterlijk 2 weken vóór GMR-vergadering.
- GMR beoordeelt de voorstellen, in werkgroep vooraf of plenair in GMR-vergadering en stemt in, wijst af en/of adviseert over aanpassing in een plenaire GMR-vergadering.

Een strakke vergaderdiscipline en duidelijke verslaglegging (o.a. van toegewezen acties) zorgt voor een effectieve GMR. De sfeer afgelopen schooljaar was goed, kritisch en open.

Alle relevante documentatie voor de GMR-leden (vergaderstukken, verslagen, achtergrondinformatie) worden in een via Internet toegankelijke Dropbox-omgeving beheerd en aan GMR-leden ter beschikking gesteld. Daarbij is de huidige indeling als volgt:

- Adviezen en instemmingen.
- Dossiers (bv. Functieprofielen, PO-VO, ATO-beleid, Reglementen).
- Historische vergaderstukken (per vergadering/schooljaar sinds 2011-2012).
- Volgende vergadering.

Sinds afgelopen schooljaar zijn de verslagen van de GMR ook weergegeven op de site van ATO op een eigen, daarvoor bestemde pagina.

10. Scholing

Het afgelopen jaar vond er een Basiscursus Medezeggenschap plaats op 12 april 2022 waaraan 16 personen deelnamen. De cursisten waren zowel MR- als GMR-leden van ATO-scholenkring. De trainingen werden gegeven door CNV, Henk Nieborg.

11. Financieel overzicht

GMR - financieel overzicht schooljaar 2021-2022

2021-2022	
Boeking	Totaal
AUT Plan Aa - werkzaamheden tbv GMR, april 2022	1.083,56
AUT Plan Aa - Werkzaamheden tbv GMR, maart 2022	221,43
Claessen Vergoeding deelname GMR ATO - schooljaar 2021-2022-1/	200,00
Claessen Vergoeding deelname GMR ATO-scholenkring/2e helft schooljaar 2021-2022	150,00
CNV Connectief - MR Compact, deeln. D. van Aarle	870,00
Lambriex Vergoeding deelname GMR ATO - schooljaar 2021-2022-1/	200,00
Lambriex Vergoeding GMR ATO-scholenkring/2e helft schooljaar 2021-2022	150,00

Jaarverslag GMR schooljaar 2021-2022- en de 1^e helft 2022-2023



Munster Vergoeding GMR ATO-scholenkring/2e helft schooljaar 2021-2022	200,00
Plan Aa - werkzaamheden tbv GMR, december 2021	1.001,88
Plan Aa - werkzaamheden tbv GMR, februari 2022	1.172,49
Plan Aa - werkzaamheden tbv GMR, januari 2022	399,30
Plan Aa - werkzaamheden tbv GMR, juli 2022	1.174,31
Plan Aa - werkzaamheden tbv GMR, juni 2022	686,07
Plan Aa - werkzaamheden tbv GMR, mei 2022	571,73
Plan Aa - werkzaamheden tbv GMR, november 2021	1.027,29
Plan Aa - werkzaamheden tbv GMR, oktober 2021	798,60
Plan Aa - werkzaamheden tbv GMR, sept. 2021	477,35
R. van der Loos - Decl. etentje de Prins / GMR	133,55
Tangenbergh Vergoeding deelname GMR ATO - schooljaar 2021-2022-1/	200,00
Tangenbergh Vergoeding GMR ATO-scholenkring/2e helft schooljaar 2021-2022	150,00
van Berge Henegouwen Vergoeding deelname GMR ATO - schooljaar 2021-2022-1/	200,00
van Berge Henegouwen Vergoeding GMR ATO-scholenkring/2e helft schooljaar 2021-2022	150,00
van der Loos Vergoeding deelname GMR ATO - schooljaar 2021-2022-1/	150,00
Van der Loos Vergoeding GMR ATO-scholenkring/2e helft schooljaar 2021-2022	150,00
Van Mensvoort Vergoeding deelname GMR ATO - schooljaar 2021-2022-1/	100,00
van Munster Vergoeding deelname GMR ATO - schooljaar 2021-2022-1/	200,00
Vereniging voor Openbaar Onderwi - Contributie GMR 2022	254,23
Bloemsierkunst P. van Prooijen - Boeket Ankie, besteld door GMR	30,95
D. van Aarle - Decl. afscheidsborrel Hans, GMR	45,35
	12.148,09

GMR - financieel overzicht schooljaar 2022-2023

2022-2023

Boeking	Totaal
R. van der Loos - Decl. Keyzer Palace, maaltijden bij training GMR	192,10
Sarton - Training GMR dd 06-10	779,87
Berge Henegouwen Vergoeding GMR/	100,00
Claessen Vergoeding GMR ATO/	150,00
CNV Connectief - MR Compact, deeln. D. van Aarle	870,00
Lambriex Vergoeding GMR/	150,00
Plan Aa - werkzaamheden tbv GMR, aug. 2022	163,35
Plan Aa - Werkzaamheden tbv GMR, dec. 2022	2.014,66
Plan Aa - Werkzaamheden tbv GMR, jan. 2023	735,08
Plan Aa - Werkzaamheden tbv GMR, nov. 2022	582,62
Plan Aa - Werkzaamheden tbv GMR, okt. 2022	217,80
Plan Aa - Werkzaamheden tbv GMR, sept. 2022	629,81
R. van der Loos - Decl. etentje de Prins / GMR	145,20
Tangenbergh Vergoeding GMR/	150,00
van der Loos Vergoeding GMR/	150,00
van Munster Vergoeding GMR/	100,00
Vereniging voor Openbaar Onderwi - Contributie GMR 2023	273,30

Jaarverslag GMR schooljaar 2021-2022- en de 1^e helft 2022-2023



Bloemsierkunst P. van Prooijen - 4x Boeket i.o.v. GMR	113,45
D. van Aarle - Bloemen afscheid Han (GMR)	19,99
	7.537,23

12. Vooruitblik 2023

In het kalenderjaar 2023 werkt de GMR in de huidige samenstelling verder. Dat betekent dat elk cluster twee leden afvaardigt, 1 personeelslid en 1 ouder. De GMR staat onder voorzitterschap van een vertegenwoordiger uit de oudergeleding en wordt bij haar werkzaamheden ondersteund door een bestuurlijk secretaris en ambtelijk secretaris. Deze werkwijze zal ook dit jaar verder worden geprofessionaliseerd en ondersteund middels cursus en eventueel training. Daarmee zal de efficiëntie en besluitvaardigheid van de GMR verder verbeteren.

Het is van belang om in 2023 de GMR nog beter te profileren binnen de stichting op de weg die reeds is ingezet, ook om bijvoorbeeld zo de jonge leerkrachten meer te betrekken bij het werk van de personeelsgeleding en de GMR als geheel. Onderwerpen die komend jaar wellicht aan bod gaan komen is de governance van ATO en inclusief onderwijs.

[OPM: Vanuit de GMR nog opmerkingen?]

13. GMR-ATO evaluatie schooljaar 2021-2022-2023

Het blijkt nog steeds lastig te zijn om nieuwe GMR-leden te werven, het ontbreekt soms aan bekendheid van de GMR. De GMR stelt zich als doel om komend schooljaar de GMR beter te profileren op de scholen.

De GMR vergaderingen worden ervaren als prettige en open bijeenkomsten in een goede en professionele sfeer. De GMR-leden geven aan kritisch te mogen zijn, ze ervaren hun betrokkenheid bij het opstellen van beleidsstukken positief. Het CvB en P&O betrekken de werkgroepen vaak al in een vroeg stadium, zodat de GMR mee kan en mag denken in de opstelling ervan. De GMR wil Hans en Ankie bedanken voor hun bijdrage en open gesprekken, Xaveer Wanders bedanken voor haar inzet en heldere uitleg elke keer weer.

Namens Bestuur GMR 2021-2022-2023

Voorzitter: Roland van der Loos

Bestuurlijk secretaris: Han de Vries en Cor Katerberg

Met ondersteuning van ambtelijk secretaris: Daniëlle van Aarle.

Met opmerkingen [BHEv(1): Formeel per 1-1-2023