

GMR vergadering van 26 januari 2021

Aan- en afwezigheid is vastgelegd in de presentielijst (210126-01)

GMR vergadering met CvB**1. Welkom**

De voorzitter heet iedereen welkom. De vergadering vindt online via Teams plaats. Hans Tijssen (CvB), Ankie de Laat (CvB) en Anneke Kohnen (Finance) zijn aangesloten. Wesley Stolzenbach sluit aan als toehoorder vanuit KC De Wijboom.

Presentielijst

De presentielijst wordt na afloop van de vergadering digitaal bijgewerkt.

Vaststellen agenda

De agenda wordt vastgesteld.

2. Mededelingen CvB

Het CvB heeft contact met de politie en gemeente gezocht, vanwege de onrust in de stad. Vandaag zijn Noorderlicht en de Springplank gesloten. Ook Signum heeft een aantal scholen gesloten. Er is overleg geweest met de kinderopvang. De geruchtenstroom voor rellen bleef aanhouden, de politie en de gemeente gaven aan het onder controle te hebben. Uiteindelijk zijn alle locaties (scholen en kinderopvang) vandaag eerder gesloten, omdat ouders hun kinderen eerder kwamen ophalen. Zonder tegenbericht zijn morgen alle locaties van ATO weer open. Het nieuws wordt nauwlettend gevolgd.

Vragen vanuit de GMR:

Beloningsbeleid: Er is toestemming op het functiehuis verleend, maar er was nog een openstaand punt, de bonus/toelage. Hier zou 1 januari meer over bekend zijn. Het CvB geeft aan dat eerder is besproken, dat dit beleid samen met het generatiebeleid voor de zomervakantie klaar is.

Wat is het standpunt van ATO i.v.m. het vaccinatieprogramma voor medewerkers, kinderen en ouders?

Er is een petitie getekend door meerdere organisaties en deze ligt bij het OMT/Ministerie.

Het CvB gaat niet over de inenting. De school mag ook geen voorwaarden stellen aan kinderen die wel of niet gevaccineerd zijn. Ook bij opvang mag dit alleen als het om een commerciële instelling gaat. ATO stimuleert de vaccinaties wel, dat geldt ook voor de grieprik.

Op 2 februari wordt bekend of de scholen weer open mogen op 9 februari, dit zal afhankelijk zijn van het niveau en de varianten van de besmettingen en de besmettingsgraad via de kinderen.

Er wordt op 15 maart een strategische avond georganiseerd met als thema 'Rijnlands denken'. Het wordt aanbevolen om als GMR-lid hier naartoe te gaan. Het is een jaarlijkse bijeenkomst voor het CvB, RvT, GMR en de directeuren. Een gedeelte van de avond is interactief, waardoor er is gekozen om de groep beperkt te houden. De bijeenkomst vindt online plaats. De uitnodiging volgt.

3. Meerjarenbegroting 2021 – 2024 & begroting 2021**Toelichting door Anneke Kohnen**

Ieder jaar worden de uitgangspunten van de begroting gemaakt. Hierin staat hoe de bovenschoolse middelen en de middelen op de scholen worden verdeeld. Deze punten worden vastgesteld in september, samen met de RvT en de GMR (klankbordgroep).

In de nieuwe begroting worden de volgende actuele ontwikkelingen benoemd: Koersplan en kaderbrief, solidariteit huisvestingslasten, investeringen duurzaamheid, ICT-voorzieningen, aanbesteding gas en elektra, middelen prestatiebox en uitbreiding in de staf in de vorm van een manager Flexpool.

Na 1 oktober wordt de conceptbegroting opgesteld met een aantal deelbegrotingen voor P&O, bestuur en staf en bovenschoolse activiteiten. Deze gaan naar de budgethouders toe.

Tot half november vinden de begrotingsgesprekken plaats.

De volgende punten worden besproken:

- Prognoses 2020: door Corona is er geschoven in de plannings, de Coronabonus, uitwerking van de CAO aanpassingen, verhoogde dotatie voorziening onderhoud op advies van de accountant;
- Leerlingprognoses 2020: deze aantallen blijven vrij stabiel;
- Investeringsseisen;
- Leerontwikkelingen: Koersplan en kaderbrief, investeringen in duurzaamheid (LED), ICT-voorzieningen en investering in Wifi-netwerken.

Eind november wordt de definitieve begroting vastgesteld met meerjarenoverzichten en een toelichting.

Er wordt voor 2021 een bewust tekort begroot, zodat er geïnvesteerd kan worden. De Kapitalisatiefactor zegt iets over het vermogen van de stichting. Er is een bovenmatig vermogen, dat betekent als we het vermogen van ATO vergelijken met andere stichtingen, dan is ATO een rijke stichting met mogelijkheden om te investeren. Dit gaat de komende jaren ook gebeuren.

De werkgroep Financiën heeft met Anneke gesproken over de begroting 2021 en zij geven in het 2^e deel van de vergadering hierop hun advies.

Alle medewerkers hebben een brief van het CvB gehad met een bonus om hun waardering te laten blijken.

Anneke verlaat de vergadering.

4. Notulen vorige vergadering 10 december 2020

De conceptnotulen zijn aangepast op een aantal punten en daarmee definitief gemaakt:

- Aanpassing op punt 2 bij de mededelingen.
- Aanvulling op punt 9 besteding stakingsgelden:

Er is een opmerking gemaakt dat alle uitgaven indirect zullen bijdragen aan goed onderwijs. En er is een vraag gesteld of het geven van een kader waarbinnen het stakingsgeld besteed moet worden past in Rijnlands handelen. Conclusie: gewenste situatie om aan de hand van deze vraag en mogelijk andere voorbeelden (gedragingen) samen met CvB het Rijnlands handelen te duiden, concreet te maken.

Vraag over de notulen, de mededelingen van het CvB:

Wat is het verschil tussen Spoor 10-14 en wat de Lanen school doet? Of is de Lanen school Spoor 10-14?

Spoor 10-14 is een stedelijke voorziening van alle PO- en VO-scholen. De Lanen is een onderwijsconcept voor leerlingen van 0-14 jaar en alleen toegankelijk voor leerlingen van de Lanen en de bovenbouw van Wittering. Zij stromen in het 3e jaar VO in bij Rodenborgh.

Actielijst:

Actie 39: Het CvB geeft aan dat er geen verband zit tussen de GMR en het directeurenoverleg. Hierin worden zaken besproken op schoolniveau. Het gesprek zou moeten gaan tussen het CvB en de GMR.

Actie 42: De werkgroep Koersplan stuurt de doelen 2020-2021 nog naar de GMR, maar wil eerst binnen de werkgroep het plan bepalen.

Actie 51: Dit betreft ook een 2^e actiepunt: als GMR bepalen of en wanneer we met CvB terug willen komen op de code.

Actie 53: In de wet Medezeggenschap staat dat de GMR 2 keer per jaar alleen, zonder CvB, een bijeenkomst heeft met de RvT. Als er een strategisch thema wordt besproken, dan kan het CvB wel aanhaken.

Er wordt afgesproken dat het CvB alleen in het najaar aansluit bij de GMR-RvT bijeenkomst.

In de laatste bijeenkomst met de RvT is het overleg niet gevoerd, zoals bedoeld was. Dat heeft de voorzitter van de RvT ook beaamd. Later in de vergadering zullen de gespreksonderwerpen worden bepaald voor de bijeenkomst met de RvT op 17 maart 2021.

5. Terugkoppeling KCM-onderzoek

Toelichting door Karel van de Burgt

De presentatie wordt als bijlage bijgevoegd.

Is deze KCM ook op schoolniveau te verkrijgen of is het doel ATO-breed?

De uitslagen per school worden met de MR gedeeld.

De directeuren hebben vorig jaar maart de cijfers van de school en een kwalitatieve beschrijving ontvangen.

Is er zicht op de vergelijking met andere besturen?

Elementen die ook zijn gemeten bij andere besturen worden in de presentatie aangegeven. De verschillen met andere besturen zijn over het algemeen niet heel erg groot.

Binnen de verschillende onderdelen, de verschillende groepen kunnen er wel grote verschillen zijn. Bijvoorbeeld de meting van 'geluk' hangt sterk af van de leerkracht die voor de klas staat en de interactie die er is met de leerlingen.

Hoe volgen de directeuren en teams deze aanbevelingen op? Komt hiervoor een apart verbeterplan of is dit zichtbaar in het jaarplan van volgend schooljaar? In maart/april 2020 zijn de uitkomsten gedeeld met de directeuren en besproken in de MR-en op schoolniveau.

Hoe vullen de leerlingen van de onderbouw deze vragenlijsten in i.v.m. de moeilijkheidsgraad van de vragen? De vragenlijst wordt alleen afgenomen bij groep 6, 7 en 8.

Opvallend is dat als het opleidingsniveau lager ligt, het rapportcijfer vaak wordt bepaald door opvoedkundige aanpak van de school. Bij een hoger niveau wordt dit vaak bepaald door vakbekwaamheid van de leerkracht.

De test is afgenomen voor Corona, dat geeft een positiever beeld dan waarschijnlijk de huidige situatie zou aangeven. De vragen waren niet specifiek afgestemd op de school. Samen met een klankbordgroep worden de vragen bepaald en afgestemd voor alle scholen. Soms wordt er wel nog een toelichting gegeven per school. De klankbordgroep bestaat uit directeuren en locatiemanagers van de kinderopvang.

De vragen in het deel voor de leraren waren niet goed op de school afgestemd. Er werd daarin gesproken over de bovenbouw coördinator. Maar als men een andere managementstructuur heeft met geen bovenbouw coördinator geeft dat verwarring over hoe men nu moest antwoorden. De uitslag is dan niet helemaal betrouwbaar.

Passend onderwijs heeft invloed op de leerkracht om de leerlingen te kunnen bieden, waar behoefte aan is.

Leerkrachten geven aan dat ze hierin onvoldoende kunnen voorzien. Uit het onderzoek blijkt, als de lat hoog wordt gelegd door leerkrachten, als zij veel van zichzelf eisen, de leerkracht minder in staat om te bieden wat nodig is. Hierdoor wordt voor een groot deel de werkdruk bepaald.

Wat is het verschil tussen KCM en de oude POM. De onderzoeken worden nu gebruikt voor het hele Kindcentrum.

De uitslagen worden wel apart voor de kinderopvang en de scholen bepaald. De uitkomsten worden met beide onderdelen gedeeld.

Dit onderzoek is in november 2019 afgenomen. De scholen zijn in april-mei geïnformeerd over de uitkomsten.

De volgende KCM staat gepland voor november 2021.

Indien er nog vragen zijn, dan kunnen deze nog per mail aan Karel worden gesteld.

Pauze**6. Code Goed Bestuur****Toelichting door Hans**

De Code Goed Bestuur is na de vorige vergadering toegestuurd.

De presentatie wordt als bijlage bijgevoegd.

De eerste Code Goed Bestuur komt uit 2010, in 2017 is deze gewijzigd. In deze nieuwe versie is de vorm gewijzigd, eerder was het een soort afvinklijst. Er zijn voor nu geen vragen over de presentatie, deze kunnen later ook nog worden gesteld.

Het CvB verlaat de vergadering.

GMR vergadering (besloten gedeelte)

7. Ingekomen post

Er is geen ingekomen post.

8. Concept GMR-jaarverslag 2019-2020

Er zijn geen reacties gekomen op het jaarverslag. Er ontbreekt nog een gedeelte van de financiële onderbouwing, deze wordt aangevuld.

De voorzitter nodigt de GMR-leden uit om reacties op het verslag te sturen.

Actie voorzitter en GMR: Financiële gedeelte wordt aangevuld door de voorzitter, de GMR leden kunnen hun reactie sturen op het verslag.

9. Nieuwe arbeidsovereenkomst

In de nieuwe arbeidsovereenkomst staat de handtekening van Hans niet juist, ATO heeft een gelijkwaardig bestuur, dat Hans voorzitter CVB is, moet worden aangepast.

De P-GMR heeft instemmingsrecht op de nieuwe arbeidsovereenkomst

Er zijn nog vragen over artikel 2 en 9:

Artikel 2: Wat wordt bedoeld met 'waar nodig ook op andere scholen'? Heeft dat te maken met mobiliteit?

Artikel 9: Wat is een zwaarwichtig belang om de overeenkomst eenzijdig te wijzigen?

De GMR wil van Simone nog een toelichting op deze onderdelen van het contract.

De werkgroep Personeel (Yuri) neemt hierover contact op met Simone en vraagt na of er een tijdsdruk zit op de instemming vanuit de GMR. De werkgroep Personeel zorgt voor advies aan de GMR.

De instemming komt op de agenda van de volgende vergadering, tenzij er een tijdsdruk is op de instemming. In dat geval zal de werkgroep de GMR schriftelijk van advies voorzien.

Actie voorzitter: De instemming op de nieuwe arbeidsovereenkomst wordt op de agenda van de volgende vergadering geplaatst.

De vraag wordt gesteld of mobiliteit nog actueel is.

Actie werkgroep Personeel: Yuri neemt dit mee in de bespreking met Simone.

10. Begroting 2021

De werkgroep Financiën heeft de begroting 2021 besproken met Anneke Kohnen. De werkgroep geeft positief advies aan de GMR over de begroting, de GMR stemt hiermee in.

Actie werkgroep Financien: Het positieve advies wordt schriftelijk medegedeeld aan het CvB.

Besluit: De GMR gaat akkoord met de begroting 2021.

De GMR-leden kunnen de begroting 2021 delen met hun achterban. Dit geldt voor alle stukken die besproken worden in de GMR, het is aan de GMR-leden om hun achterban te informeren via de MR.

11. Afsluiting vergadering

Rondvraag

- Roland geeft aan dat hij graag het voorzitterschap wil voortzetten. Mochten er leden zijn die ook interesse hebben in het voorzitterschap, dan kan dit worden aangegeven, er zullen dan verkiezingen plaatsvinden. Roland geeft nogmaals aan, dat als er op- of aanmerkingen zijn over het functioneren als voorzitter, hij hierover graag geïnformeerd wil worden. Uiterlijk in de volgende vergadering kunnen leden zich melden voor het voorzitterschap.

Actie voorzitter: Het voorzitterschap op de agenda van de volgende vergadering plaatsen.

- Volgende week vinden de gesprekken plaats met nieuwe ARBO-dienstverleners. De GMR zal hierbij vertegenwoordigd worden door Yuri en Carla.
- In de bovenbouw wordt op sommige scholen les gegeven met eigen middelen (laptops). Er worden nu nieuwe laptops gekocht van de stakingsgelden. Er blijkt een groot verschil te zijn, tussen de ICT-faciliteiten op de scholen. Het is een belangrijke voorwaarde voor goed onderwijs. Dit moet in eerste instantie worden besproken met de eigen directeur. Maar wordt op de agenda gezet van de volgende vergadering om te bespreken met het CvB.

Actie voorzitter: ICT verschillen bespreken met het CvB in de volgende vergadering.

- Het voorstel om verder te gaan met een kleinere GMR, wordt volgende week besproken met de werkgroep. Dat zou betekenen dat iedereen zich weer verkiesbaar moet stellen. Han geeft aan dat hij zich niet meer verkiesbaar stelt, hij gaat stoppen bij de GMR en zijn werkzaamheden binnen ATO afbouwen.
- **Vragen voor de RvT-bijeenkomst op 17 maart:**
 - Kleinere GMR, hoe kijkt de RvT daar tegenaan?
 - Hoe ziet de RvT de Code Goed Bestuur?

Actie GMR: Onderwerpen kunnen worden doorgegeven op gmr@ato-scholenkring.nl.

Het wordt een online bijeenkomst op 17 maart met de RvT. Het is de bedoeling dat zoveel mogelijk leden aansluiten bij deze bijeenkomst. In groepen zullen bepaalde onderwerpen/thema's aan de orde komen, om dit vervolgens plenair te bespreken.

De voorzitter sluit de vergadering om 22.10 uur af.

De volgende vergadering vindt plaats op 17 maart 2021 met de RvT **om 20.00 uur**.

Actielijst				
Nr	Ontstaan	Wat	Wie	Wanneer
59	14-03-21	Bespreken WG Koersplan in de vergadering van april.	VZ	
58	26-01-21	Schriftelijk positief advies op de begroting 2021 sturen aan het CvB.	Wg Financiën	17-03-2021
57	26-01-21	Vragen doorsturen voor bijeenkomst met de RvT.	GMR	01-03-2021!
56	26-01-21	Navraag doen bij P&O over 2 artikelen in de nwe arbeidsovereenkomst, tijdsdruk instemming, mobiliteit nog aan de orde?	Wg Personeel	17-03-2021
55	26-01-21	De instemming op de nieuwe arbeidsovereenkomst, het voorzitterschap en het verschil in ICT-faciliteiten wordt op de agenda van de volgende vergadering geplaatst.	VZ	17-03-2021
54	26-01-21	Reactie op het GMR Jaarverslag 2019-2020 sturen en aanvullen financiële gedeelte.	VZ/GMR	17-03-2021
42	22-09-20	De werkgroep Koersplan stuurt de doelen 20-21 naar gmr@ato-scholenkring.nl	Wg Koersplan	26-01-2021
34	18-06-20	De volgende onderwerpen op de agenda van de GMR plaatsen: bespreken grootte GMR, Rijnlands denken, deskundigheid binnen de GMR, Meerjaren Professionaliseringsbeleid.	VZ GMR	26-01-2021

NB. Actiepunten die zijn afgehandeld in een vergadering zijn van deze lijst gehaald.