

Verslag bestuursvergadering	
------------------------------------	---

17 januari 2022

Datum: 17 januari 2022

Locatie: Bestuurskamer

Tijdstip aanvang: 09.00 uur

Eindtijdoverleg: 12.00 uur

Aanwezig: Hans Tijssen (CvB), Ankie de Laat (CvB), Cor Katerberg (interim bestuurssecretaris)

Agendapunt 1 Opening, mededelingen, verslag

Het verslag van de vergadering zal na vaststelling op de website worden geplaatst, samen met andere relevante documenten. Het verslag van de vergadering van 5 oktober 2021 wordt vastgesteld.

Agendapunt 2 Kwartaalrapportage Q4

De verschillende onderliggende rapportages worden doorgelopen. De belangrijkste bevindingen zijn hieronder weergegeven.

Wat betreft de financiële situatie lijkt de formatie voor schooljaar 2021-2022 nu uit te komen op een positief saldo van 8,44 FPE (€ 647.000). Dit ten opzichte van een begroot tekort van 3,36 FPE (€ 257.000). Dat betekent een verschil van 11,8 FPE (€ 904.000). Het positieve verschil is toe te schrijven aan de extra middelen die zijn toegekend na de start van het schooljaar. Scholen hebben deze extra middelen niet geheel in kunnen zetten, met name vanwege het huidige personeelstekort. Het is dan ook lastig aan mensen te komen.

In Q3 benoemden we de duidelijke toename in het gebruik van digitale leermiddelen, zonder tegelijk een afname van de kosten van de folio leermiddelen. Dit beeld wordt bevestigd in Q4. De kosten voor de jaarlijkse leermiddelen (folio en digitaal) bedroegen dit jaar € 561.000 en overschrijden daarmee de begroting met € 59.000. Dit is een ontwikkeling om rekening mee te houden. Het is inmiddels niet meer 'of digitale leermiddelen óf folio, maar én én.

Vanuit het Nationaal Programma Onderwijs krijgt ATO dit schooljaar € 3,6 miljoen voor extra investeringen in herstel en ontwikkeling van het onderwijs tijdens en na corona. Alle scholen hebben een bestedingsplan voor deze gelden gemaakt, die zijn meegenomen in de begroting 2022.

Aanpassingen blijken wenselijk. Deze willen we nog verwerken in de lopende begroting. Nadien

hebben de directeuren hun plannen besproken met Paula van Dijk en bleek in veel gevallen nog een aanpassing wenselijk. De plannen van de scholen verwachten we in januari '22 te ontvangen.

Uit de bestedingsplannen blijkt dat de scholen nog niet voor het gehele budget bestedingsplannen hebben. Dat heeft ook te maken met de krappe arbeidsmarkt. We verwachten dan ook dat op het einde van dit jaar een deel van het toegekende subsidiebedrag nog niet besteed zal zijn.

Administratief zal het niet bestede deel worden overgeheveld naar komende jaren. We gaan uit van een bedrag per einde kalenderjaar 2021 van € 500.000.

Zoals hierboven aangegeven is de arbeidsmarkt voor leerkrachten krap. Behoud van leerkrachten en effectieve werving van nieuwe leerkrachten, ook via zij-instroom, is dus erg belangrijk. Voor ATO staat dit zeer hoog op de agenda. Zo zijn er in januari meerdere bijeenkomsten gericht op het interesseren en aantrekken van zij-instromers. Bij behoud en werving van leerkrachten werkt nauw samen met de besturen in de regio.

Wat betreft kwaliteit van onderwijs hebben alle scholen de referentieniveaus 1F/2F/1S behaald. Dat vraagt enige toelichting, omdat één kindcentrum rood scoort. Dat heeft een statistische achtergrond, terug te leiden op de fusie van de school. Zouden we alleen de leerlingen van de oorspronkelijke school meetellen dan komt de school boven de signaleringswaarden uit. De resultaten stemmen ons tevreden.

Op het gebied van digitaliteit is er wereldwijd een probleem geconstateerd met Log4J van Apache. Ook ATO-scholen kunnen hierdoor zijn getroffen. Digidact, waar diverse schoolbesturen in samenwerken, heeft inmiddels de nodige voorzieningen getroffen en heeft hierover met de scholen gecommuniceerd.

Bovenstaande bevindingen zijn gebaseerd op de bijgevoegde rapportage Q4.

Agendapunt 3 Genomen besluiten

Het CvB memoreert de volgende genomen besluiten in de achterliggende periode:

- 18-10-2021: besluit akkoord extra kosten dak Beekman 60.000€
- 18-10-2021: vaststellen projectplan fusie KC Maaspoort
- 01-11-2021: besluit aanstelling interim bestuurssecretaris
- 01-11-2021: besluit aanstelling Paula van Dijk t.b.v. procesbegeleiding NPO
- 01-11-2021: Teken aktes CvB neemt - met terugwerkende kracht vanaf 1 april 2021 - het besluit dat PSA namens CvB de arbeidscontracten mag ondertekenen
- 15-11-2021: besluit Mijn Schoolplan op basis van evaluatie
- 16-11-2021: Waarderingsbeleid en extra beloning CvB neemt het besluit om PSA te mandateren voor het toekennen van een extra beloning in het kader van het waarderingsbeleid.
- 16-11-2021: Student voor docent CvB besluit in de vorm van een pilot samenwerking aan te gaan met bureau "Student voor Docent".
- 22-11-2021: besluit start extra Jonge Kind groep/groepsarrangement SWV op het Rondeel
- 01-12-2021: besluit aanstelling Reina van Helvert als Privacy officer ter vervanging van A J van Zanten
- 13-12-2021: Pinbetalingen CvB. CvB besluit elkaars pinbetalingen voor akkoord te ondertekenen
- 20-12-2021: ANW-hiaat CvB besluit akkoord te gaan met het verlengingsvoorstel van a.s.r. voor de ANW-hiaat verzekering

- 20-12-2021: Thuiswerkvergoeding CvB besluit - na instemming van de GMR dd 14-12-2021 - akkoord te gaan met de thuiswerkvergoeding

Agendapunt 4 actuele situatie met betrekking tot Covid

Het CvB is blij met de recente versoepelingen. Organisatorisch is het wel een uitdaging. Het aantal besmettingen neemt snel toe, klassen worden naar huis gestuurd, de afstemming tussen onderwijs en kinderopvang vraagt aandacht. Voor scholen is het moeilijk alles weer rond te krijgen. We zien uit naar verdere versoepeling. Voor directeurs vraagt het ook veel in crisismanagement / organisatiemanagement en communicatie met ouders. We spreken wederom onze waardering uit voor iedereen in het werkveld, die het belang van de kinderen altijd bovenaan heeft staan.

Agendapunt 5 rondvraag en sluiting

Van de rondvraag wordt geen gebruik gemaakt. De vergadering wordt gesloten.